Medezeggenschapsraad obs Waterrijk Datum: 5 februari 2024

Aanwezig: Wiljan Snijders (voorzitter), Kharazm Rahimian, Mirjam van de Poll, Manja van Vlooten, Susan Gaasbeek (notulist) en Marloes Hopman

1. *Opening en eventuele mededelingen*

De MR heeft een SharePoint waar de documenten voor de vergadering geplaatst kunnen worden. De voorzitter zet de documenten in SharePoint. We communiceren via de e-mail.

2. *Vaststelling notulen vorige vergadering*

De notulen zijn goedgekeurd en staan op de website.
We hebben ingestemd met de begroting en het schoolplan.

3. *Voorbereiden OV punten*

-

4. *Schoolorganisatie*

We hebben het gehad over de combinatiegroep ¾.
Hoe worden de groepen volgend schooljaar gemaakt?
Er komt een e-mail naar ouders met informatie.
Ouders zijn komen kijken in de combinatiegroep. Ze waren erg positief.

5. *Subsidiegelden*

In de teamvergadering zijn de subsidiegelden besproken.
De directie vraagt na of het document gedeeld mag worden met de MR.

6. *Rondvraag OV*

-

7. *Rapporten*

Het invullen van het rapport is gebruiksvriendelijk.
Easyrapport is op papier.
Is het de bedoeling om ouders in de toekomst ook digitaal in het rapport mee te kunnen kijken?

8. *Schoolorganisatie*

-

9. *Rondvraag*

Het bericht van de Bibliotheek op school wordt aangepast. Hierbij wordt specifieker aangegeven wat de taken zijn voor de vrijwilligers en om welke uren het gaat.
De maandagmiddag blijft voor de meeste leden van de MR de handigste tijd. De nieuwe directie gaat vanaf 1 maart op de dinsdag, woensdag en vrijdag werken. Vanaf 1 mei komt daar ook de maandag bij.

Agendapunten:
april/mei - combinatiegroep
september – subsidiegelden