

Notulen MR vergadering; 13 maart 2023

Aanwezige oudergeleding: Kharazm Rahimian

Steffie van Schoten

Wiljan Snijders

Aanwezige personeelsgeleding: Susan Gaasbeek

Mirjam van de Poll

Manja van Vlooten (notulist)

Directie: Kirsten Lammers

Agenda

- 1) Opening en eventuele mededelingen.

Geen mededelingen.

- 2) Vaststellen notulen vorige vergadering

Goedgekeurd

- 3) Stand begroting OC/schoolreis

De begroting is gebaseerd op 75% betaling, deze wordt niet gehaald. Hierdoor is een tekort ontstaan voor het schoolreisje.

De MR vindt niet dat er nog een keer een mailing gestuurd moet worden, want er is al 3 keer een herinnering gestuurd. Mensen persoonlijk/ telefonisch benaderen vindt de MR niet goed. Dit wordt te intimiderend gevonden.

De MR is van mening dat de mensen die nu nog niet betaald hebben dit door de veranderde omstandigheden niet kunnen.

Het tekort kan worden aangevuld door de OC uit de reserve.

Meenemen naar het overleg met de OC in de vergadering in juni:

- Hoe gaan we het volgend jaar doen?

Gescheiden inning van schoolgeld en schoolreisje?

Van tevoren aangeven bij de ouders bij welk percentage het schoolreisje door kan gaan.

Wat gaan we doen met de schoolreisjes? Wat kan zonder bus?

Actiepunt: Wiljan mailt de OC over het standpunt van de MR.

4) MR bezetting volgend jaar:

Alle drie de ouders gaan verder. Er hoeven geen verkiezingen gehouden te worden.

De 3 teamleden willen wel verder, maar gaan wel navragen of een ander teamlid graag wil. Als er een ander teamlid is dan maakt 1 van ons ruimte.

5) Schoolorganisatie bij minder groepen.

Conclusie team;

- Combinatie groepen meest logisch -> aantal leerlingen onhandig vraagt nog wel wat gepuzzel
- Onderwijsassistenten met grotere klassen -> kleine lokalen voor groot aantal leerlingen, zijn er voldoende onderwijsassistenten?
- Leerpleinen-> er wordt gedacht dat het niet past bij de visie van de school. In hoeverre zou deze keuze ervoor zorgen dat er kinderen weggaan of leerkrachten.
- 4 daagse schoolweek-> opvulling van de vijfde dag is een grote organisatie
-

6) verzuim

Arbeidsomstandigheden en kwaliteit worden geraakt door het verzuim. Nu actueler door het tekort aan invalleerkrachten.

Landelijke uitval is 8% op Waterrijk is 5%. We zitten dus onder het landelijk gemiddelde.

Zwangerschappen vallen ook onder verzuim. Verder is het vooral kortstondig verzuim.

Te weinig inval leidt er ook toe dat geen opleidingen worden gedaan door leerkracht.

Discussie over wel of geen werk voor kinderen als een leerkracht ziek is? Of werk voor kinderen die ziek zijn?

De meningen liggen verdeeld. Duidelijk is wel dat het een aandachtspunt blijft als het verzuim in de school groter wordt.

7)

Er is een muur ingericht met informatie waar ouders terecht kunnen.

Verder hebben alle teamleden de informatie ontvangen en gelezen over de invloed van de inflatie op kinderen.

De teamleden van de MR zien in de klas nog gevulde broodtrommels en fruit. Ook vallen er in de school geen leerlingen op die nog zomerkleren dragen in de winter.

Overleg met Kirsten:

8) Punten/ vragen vanuit de MR:

- Wat is de stand van het nieuwe rapport?

Het heeft tot nu toe te weinig prioriteit gekregen en doorgeschoven.

Het krijgt nu prioriteit vanuit de directie, zodat we dit jaar nog een richting kunnen bepalen.

We zetten het op de agenda van mei.

- We geven aan hoe de MR tegen het schoolreisje aankijkt en wat we doorgeven aan de OC.

- Nieuwe GMR

Zover we weten heeft niemand van Waterrijk gereageerd op een functie binnen de GMR.

Als MR mogen we een stem uitbrengen op de kandidaten die zich hebben aangemeld.

9) Schoolorganisatie:

We vragen ons als MR af of de verandering in de schoolorganisatie komend schooljaar al in gaat.

Kirsten moet voor 1 april de formatie van volgend schooljaar aangeven. Hiervoor gelden het leerlingenaantal van februari. Deze peildatum is voor dit jaar voor het eerst.

De inzet wordt volgend jaar nog hetzelfde aantal groepen. Maar dit kan nog spannend zijn.

Mocht blijken dat we toch komend schooljaar al een verandering moeten doorvoeren, dan neemt Kirsten contact op met de MR, zodat we eerder dan de geplande vergadering bij elkaar komen.

10) Resultaten kwaliteitsvragenlijst.

Kirsten beschikt inmiddels over de eerste resultaten. Interessant zijn vooral de opmerkingen die medewerkers, kinderen of ouders erbij hebben geschreven. Deze opmerkingen zijn nog niet uitgewerkt.

Na de uitwerking worden de opmerkingen besproken in het team en de MR.

De eerste gegevens zijn:

Medewerkers : 85 % ingevuld. Dit is niet representatief

Ouders 48% dit is wel representatief -> meer dan de vorige keer

Kinderen: 91%, dit hoge aantal is vooral bereikt doordat kinderen de enquête onder leestijd hebben ingevuld.

Het gemiddelde van de rapportcijfers die zijn gegeven:

Kinderen: 8

Ouders 7,7

Leerkrachten 7,5

Vanuit de verschillende geledingen is er veel kritiek op de vragenlijst, zoals lastig om in te vullen als een ouder meerdere kinderen op de school heeft, te algemene vragen e.d.

Algemene rubrieken worden gemiddeld gescoord.

Veiligheid vinden we binnen de school belangrijk, dus wat hier over uit de enquête komt is belangrijk om te bekijken.

11) Geen rondvragen